

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
«Платформа Digital predictive solutions»

Руководство пользователя

Листов 36

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

## Аннотация

Настоящий документ является руководством пользователя программного обеспечения «Платформа Digital predictive solutions»

В настоящем документе приводится описание функций доступных для пользователя.

## Содержание

Аннотация	2
Содержание	3
1 Назначение программы	4
1.1 Общие сведения	4
1.2 Описание задачи	4
1.3 Виды обрабатываемых данных	4
2 Выполнение программы	5
2.1 Общие сведения	5
2.2 Структура «Меню»	6
2.3 Управление разделом «Бриффы»	7
2.4 Управление разделом «Медиапланы»	9
2.5 Управление разделом «Бенчи»	19
2.5 Управление разделом «Клиенты»	30
3. Программные сообщения	35
3.1 Программные сообщения об ошибках	35

# 1 Назначение программы

## 1.1 Общие сведения

Полное название программного обеспечения - Платформа Digital predictive solutions

## 1.2 Описание задачи

Программное обеспечение позволяет автоматизировать и оптимизировать следующие задачи:

- заполнение брифа клиента;
- сбор ключевых показателей эффективности рекламных кампаний клиентов;
- рыночная, отраслевая, категорийная аналитика и аналитика ключевых показателей эффективности собственных рекламных кампаний;
- формирование digital-стратегии и медиапланирование на основе data-driven подхода.

## 1.3 Виды обрабатываемых данных

Программное обеспечение позволяет загружать и обрабатывать следующие виды данных:

- текст;
- структурированные данные.

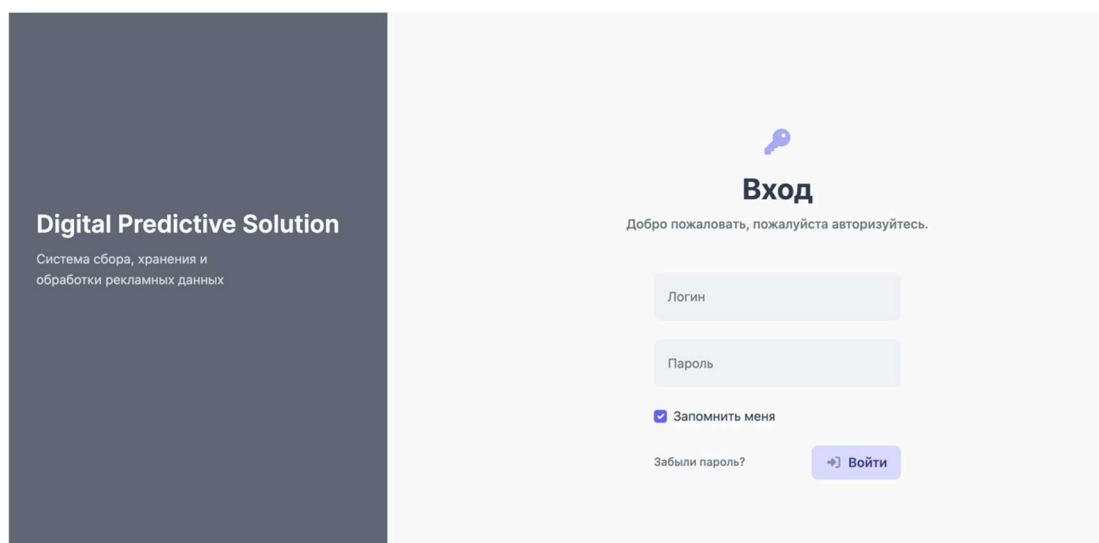
## 2 Выполнение программы

### 2.1 Общие сведения

#### Запуск и завершение работы

Работа с программным обеспечением начинается с ввода корректного URL-адреса в адресную строку браузера.

Для доступа к функциям программного обеспечения необходимо ввести корректный логин и пароль в форму авторизации.



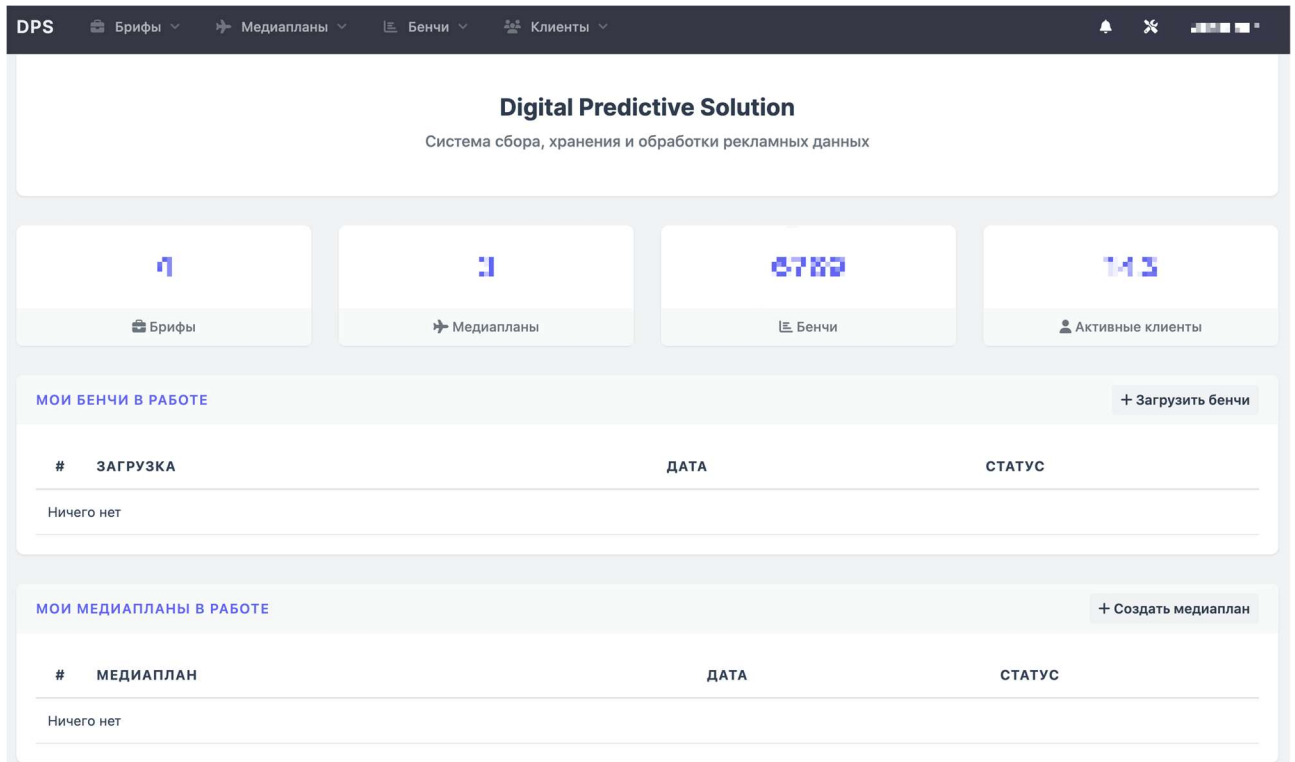
*Пример экрана авторизации*

Завершение работы с программным обеспечением выполняется за счет выхода из программы.

#### Организация интерфейса пользователя

Интерфейс работы с программным обеспечением состоит из следующих блоков:

- меню;
- рабочая область.



*Пример общего вида интерфейса*

## 2.2 Структура «Меню»

Меню программного обеспечения состоит из следующих элементов:

- Логотип программного обеспечения;
- Раздел «Бриффы»:
  - Все бриффы;
  - Новый брифф;
- Раздел «Медиапланы»:
  - Все медиапланы;
  - Новый медиаплан;
- Раздел «Бенчи»:
  - Все бенчи;
  - Шаблоны;
  - Мои загрузки;
  - Новый шаблон
- Раздел «Клиенты»:
  - Все клиенты;
  - Все проекты;

- Новый клиент;
- Кнопка «Уведомления»;
- Кнопка панели администратора;
- Раздел личного профиля.



### *Пример меню*

## 2.3 Управление разделом «Бриффы»

Раздел предназначен для оптимизации процесса формирования задач на разработку digital-стратегии и медиапланирования рекламных активностей клиента. В раздел загружаются основные сведения о клиенте и о его бизнес-задачах.

### Создание нового брифа

Для создания нового шаблона брифа:

1. В меню нажать на раздел «Бриффы» → «Новый бриф». Отобразится шаблонная форма для создания нового брифа.

### *Пример шаблонной формы для создания нового брифа*

2. Форма состоит из следующих блоков для заполнения информации:
  - Основные данные задачи - название, проект, рекламные каналы и др.;

- Таргетинги («Данные о нацеливании») – гео, характеристики целевой аудитории (социально-демографические данные, интересы и др.), целевые показатели эффективности;
- Бюджет рекламной кампании («Бюджетирование»);
- Отчетность;
- Дополнительная информация («Фоновые данные»);
- Веб-аналитика.

*Примечание: Блоки, отмеченные «\*», обязательны для заполнения. Часть информации заполняется из предложенных вариантов в выпадающих списках.*

3. После заполнения необходимой информации нажать на кнопку «Создать».

Также заполненный шаблон можно сохранить как черновик, нажав на кнопку «Создать черновик».

*Кнопки для создания нового брифа или черновика*

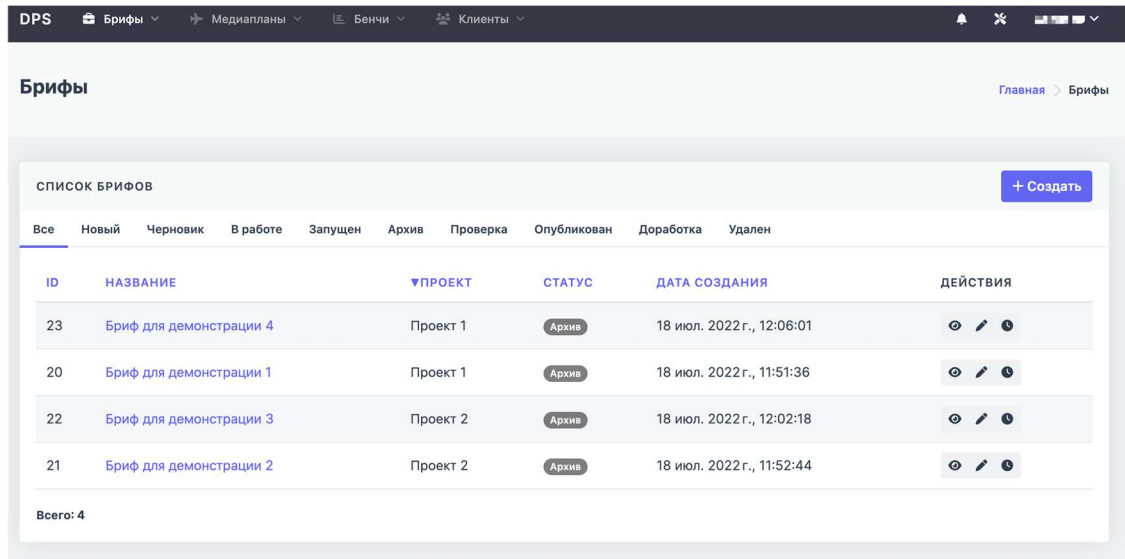
4. Список созданных брифов отображается в разделе меню «Бриффы» → «Все брифы».

Также в данном разделе можно:

- Выбрать статус существующих брифов (новый, черновик, в работе и др.);
- Применить фильтр по ID, названию, проекту, статусу или дате создания брифа;



- Просмотреть существующий бриф, редактировать, а также отследить последние внесенные изменения
- Создать новый бриф, нажав кнопку «Создать»



*Раздел «Все брифы»*

## 2.4 Управление разделом «Медиапланы»

Раздел предназначен для оптимизации процесса формирования медиапланов будущих рекламных активностей клиента в digital среде.

### Создание нового медиаплана

Для создания нового шаблона медиаплана необходимо:

1. В меню нажать на раздел «Медиапланы» → «Новый медиаплан». Отобразится шаблонная форма для создания нового медиаплана.

The screenshot shows a web application interface for creating a new media plan. The header includes navigation tabs: 'DPS', 'Бриффы', 'Медиапланы', 'Бенчи', and 'Клиенты'. The main section is titled 'ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ' and contains the following fields:

- Название\***: Text input with placeholder 'Укажите название медиаплана'.
- Клиент/Проект\***: Dropdown menu with 'Клиент/Проект' selected.
- Период (от)\***: Date input with format 'ДД.ММ.ГГГГ'.
- Период (до)\***: Date input with format 'ДД.ММ.ГГГГ'.
- География**: Dropdown menu with 'Выберите из списка...' selected.
- Отрасль**: Dropdown menu with 'Выберите из списка...' selected.
- Цель продвижения**: Dropdown menu with 'Выберите из списка...' selected.
- Целевая аудитория**: Text input with placeholder 'Ввод в свободной форме'.
- Бюджет**: Text input with 'Бюджет' selected.
- Валюта**: Dropdown menu with 'Валюта' selected.
- Тип KPI**: Dropdown menu with 'Выберите из списка...' selected.
- Комментарий**: Text input with placeholder 'Ввод в свободной форме'.
- Группировка по дате**: A checkbox with a note: 'В таблицу будет добавлено отдельно поле для указания месяца'.
- Статус\***: Dropdown menu with 'Черновик' selected and a close icon 'x'.

A blue 'Создать' button is located in the top right corner of the form area.

*Пример шаблонной формы для создания нового медиаплана*

2. Форма состоит из следующих блоков для заполнения информации:

- Основные данные - название, клиент/проект, период рекламной кампании, гео, отрасль, цель продвижения, бюджет и др. При необходимости планирования дорожной карты рекламных кампаний по периодам запуска поставить галочку в поле «Группировка по дате»;

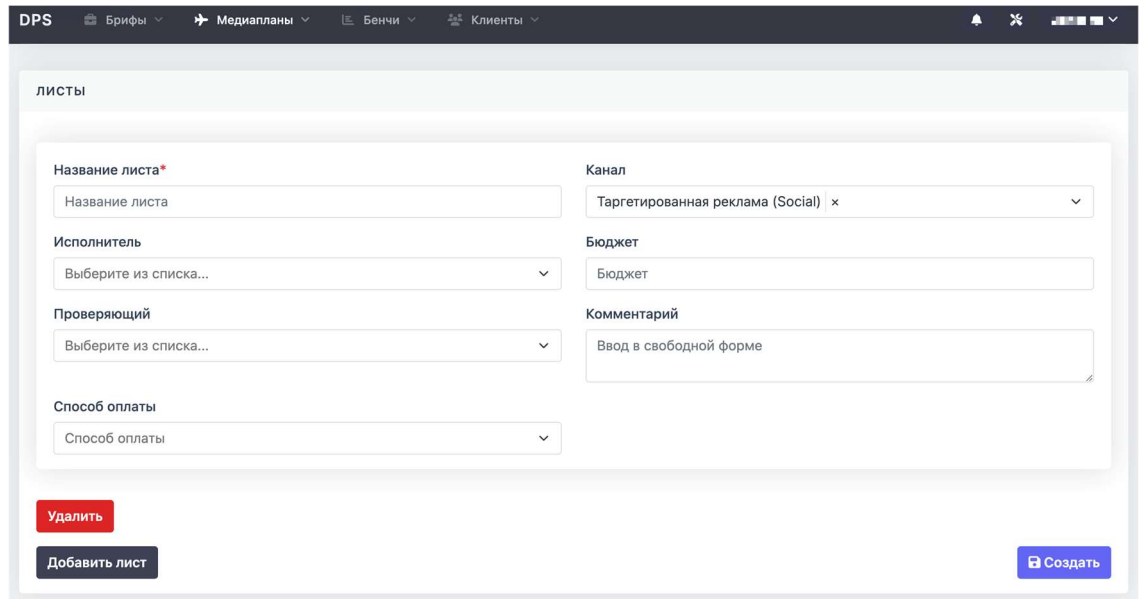
The screenshot shows a web interface for creating a new media plan. The main section is titled 'ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ' (Basic Data) and contains the following fields:

- Название\*** (Name): Text input with placeholder 'Укажите название медиаплана'.
- Клиент/Проект\*** (Client/Project): Dropdown menu with 'Клиент/Проект' selected.
- Период (от)\*** (Period from): Date input (DD.MM.YYYY).
- Период (до)\*** (Period to): Date input (DD.MM.YYYY).
- География** (Geography): Dropdown menu with 'Выберите из списка...'.
- Отрасль** (Industry): Dropdown menu with 'Выберите из списка...'.
- Цель продвижения** (Promotion Goal): Dropdown menu with 'Выберите из списка...'.
- Целевая аудитория** (Target Audience): Text input with placeholder 'Ввод в свободной форме'.
- Бюджет** (Budget): Text input with placeholder 'Бюджет'.
- Валюта** (Currency): Dropdown menu with 'Валюта' selected.
- Тип KPI** (KPI Type): Dropdown menu with 'Выберите из списка...'.
- Комментарий** (Comment): Text input with placeholder 'Ввод в свободной форме'.
- Группировка по дате** (Grouping by date): A checked checkbox with a note: 'В таблицу будет добавлено отдельно поле для указания месяца'.
- Статус\*** (Status): Dropdown menu with 'Черновик' selected and a close icon 'x'.

A blue 'Создать' (Create) button is located in the top right corner of the form area.

*Пример блока «Основные данные» в разделе создания нового медиаплана*

- Листы – блок необходим для выделения в итоговом медиаплане отдельных вкладок с информацией по расчету показателей рекламных кампаний конкретных рекламных каналов. При нажатии кнопки «Добавить лист» система предложит выбрать название листа, рекламный канал, бюджет, исполнителя, ответственного за расчет данного листа, проверяющего специалиста за исполнителем, структуру заполняемых данных на листе («Способ оплаты»).



Листы

Название листа\*

Канал

Исполнитель

Бюджет

Проверяющий

Комментарий

Способ оплаты

Удалить

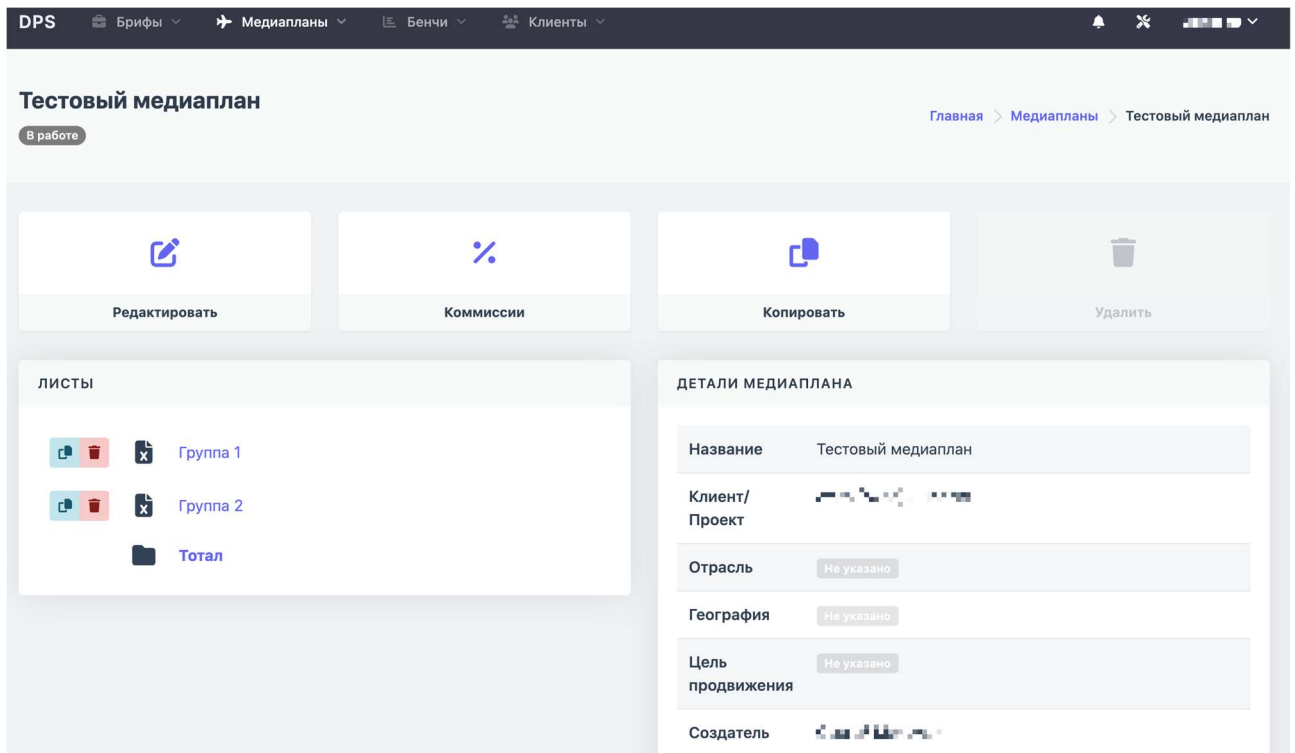
Добавить лист

Создать

*Пример блока «Листы» в разделе создания нового медиаплана*

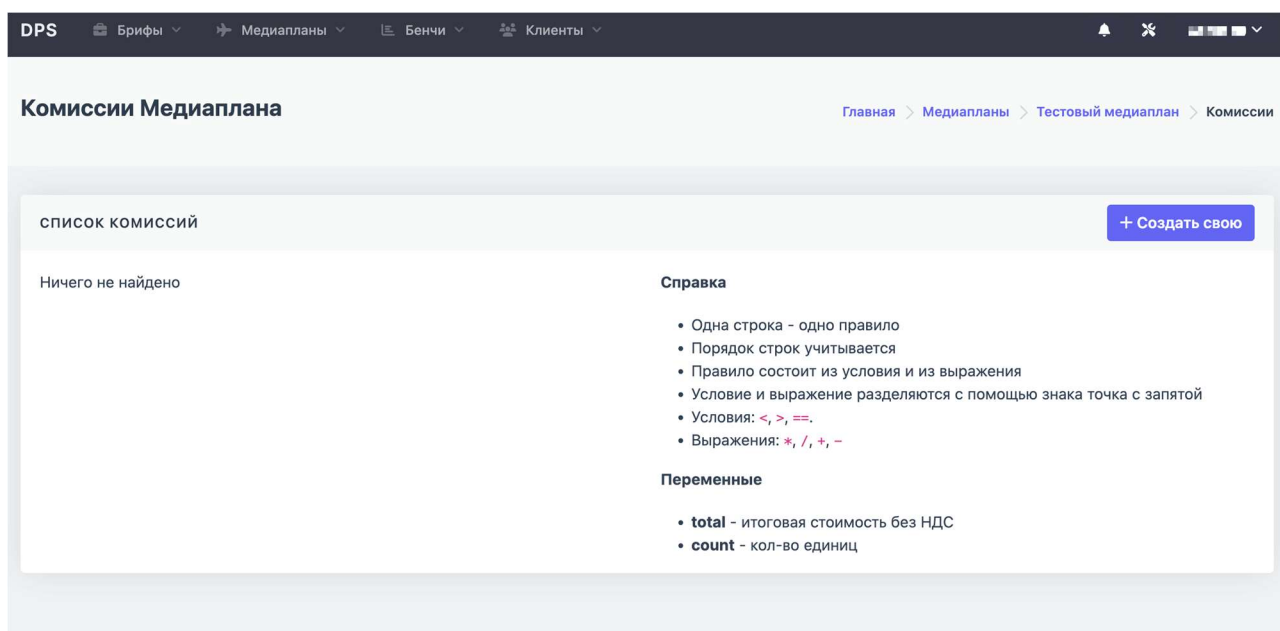
*Примечание: Блоки, отмеченные «\*», обязательны для заполнения. Часть информации заполняется из предложенных вариантов в выпадающих списках.*

3. После заполнения необходимой информации нажать на кнопку «Создать».
4. Интерфейс созданного медиаплана состоит из следующих блоков:
  - «Редактировать» – возможность скорректировать введенные ранее данные на этапе создания медиаплана

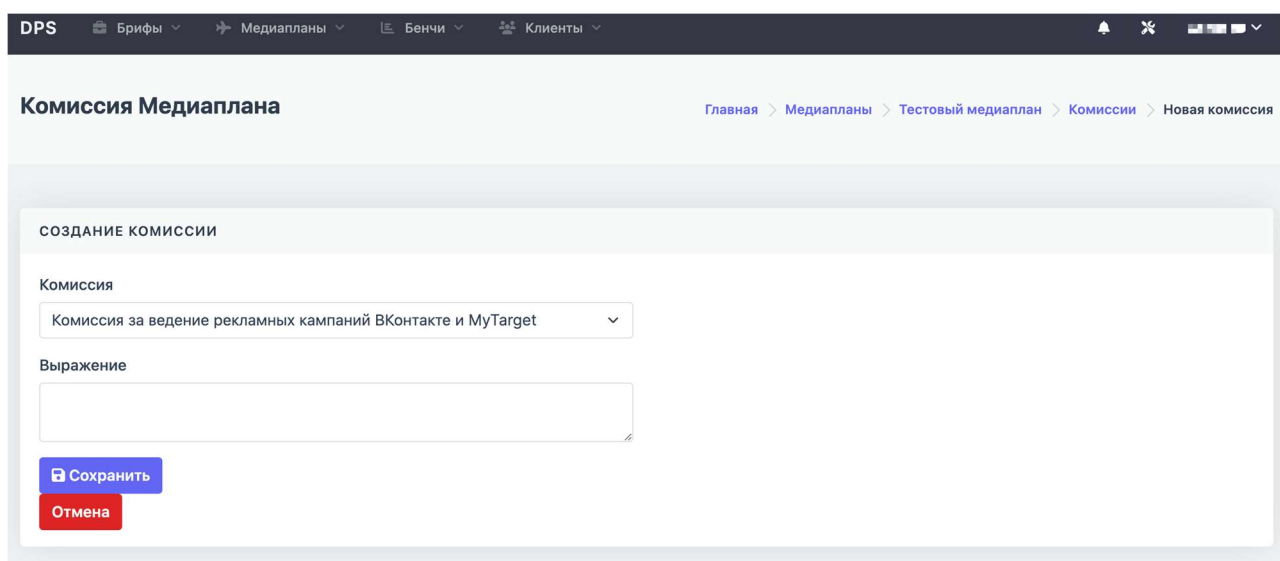


*Пример интерфейса созданного медиаплана*

- «Комиссии» – создание дополнительных комиссий за оказываемые услуги, которые указываются в медиаплане. Комиссии задаются на отдельные услуги с помощью правил и вычислительных формул (см. «Справка»). Для создания комиссии нажать кнопку «Создать свою» → выбрать услугу из выпадающего списка в поле «Комиссия» → в поле «Выражение» задать правило.



*Пример блока «Комиссии» в разделе созданного медиаплана*



*Пример блока «Создание комиссии» в разделе созданного медиаплана*

- «Копировать» - возможность создать копию выбранного медиаплана. Существует возможность скопировать полную копию (будут скопированы все настройки и содержимое листов) или создать копию без содержимого (будут скопированы только настройки медиаплана, без содержимого листов).

DPS Брифы Медиaplаны Бенчи Клиенты

## Копирование медиaplана

Главная > Медиaplаны > Тестовый медиaplан > Копирование медиaplана

ТЕСТОВЫЙ МЕДИАПЛАН

Выберите способ копирования данных существующего медиaplана:

Полная копия - будут скопированы все настройки и содержимое листов.

Копия без содержимого - будут скопированы только настройки, без содержимого листов.

Способ\*




Копировать Отмена


*Пример блока «Копирование медиaplана»*

- «Удалить» - возможность удаления текущего медиaplана (при определенных статусах);
- «Детали медиaplана» - основная информация, заполненная при создании медиaplана;
- «Листы» - редактируемый блок с названиями листов (вкладок) медиaplана. Состоит из листов, которые были определены на этапе создания, и листа «Тотал» - резюмирующий лист всех вкладок медиaplана.

Для копирования листа нажать соответствующую кнопку

ЛИСТЫ

   1

 **Тотал**

*Кнопка «Копирование листа»*

## Заполнение и редактирование листов

Для заполнения медиаплана показателями, которые были выбраны на этапе создания, необходимо нажать на название листа.

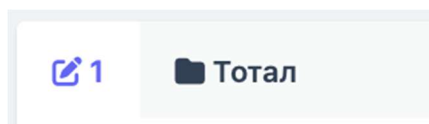
Расчет стоимости						
Комиссия	Услуга	Модель оплаты	Цена за ед., без НДС	Кол-во ед.	Итоговая ст-ь без НДС	Итоговая ст-ь
					0.00	0.00
					0.00	0.00
					0.00	0.00
					0.00	0.00
					0.00	0.00
					0.00	0.00

Комиссия	Медиабюджет	Агентская комиссия до НДС	Медиабюджет с АК	Медиабюджет с НДС	Агентская комиссия с НДС	Итого с АК и НДС
Тотал	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00

Пример интерфейса «Редактирование листа»

Интерфейс конфигурации медиаплана состоит из:

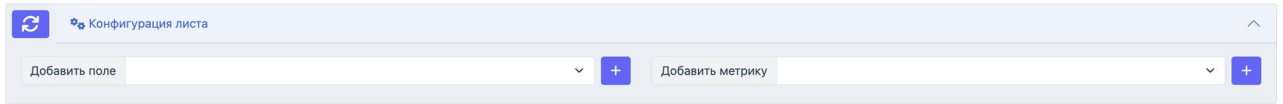
- Кнопки переключения листов медиаплана



Пример кнопок переключения листов медиаплана

- Область «Конфигурация листа» - позволяет добавить дополнительное поле (рекламный формат, таргетинг и др.) или дополнительную метрику (CPC, CPM, CR и др.) на активный лист медиаплана. Для добавления поля или метрики необходимо выбрать необходимое значение (возможен множественный выбор) и нажать кнопку «+»





### Пример области «Конфигурация листа»

- Рабочая область редактирования листа – область для заполнения необходимыми данными - услуги, форматы, период, показатели эффективности, стоимостные показатели и др. (выбор из выпадающего списка, либо свободное заполнение). Ячейки желтого цвета обязательны для заполнения, ячейки белого цвета рассчитываются автоматически, исходя из заполненных данных в соответствующих ячейках.

1	Расчет стоимости									Прогноз эффективности		
2										Конверсионные показатели	Трафиковые показатели	
3	Комиссия	Услуга	Рекламный формат, размер, вид размещения	Таргетинги	Модель оплаты	Цена за ед., без НДС	Кол-во ед.	Итоговая ст-ь без НДС	Итоговая ст-ь	Конверсии	CPC	CTR
4								0.00	0.00			
5								0.00	0.00			
6								0.00	0.00			
7								0.00	0.00			
8								0.00	0.00			

### Пример рабочей области редактирования листа

- Таблица с бюджетами и комиссиями. При добавлении строк медиаплана и нажатии кнопки «Обновить» система указывает общий медиабюджет, а также комиссии за услуги

Комиссия	Медиабюджет	Агентская комиссия до НДС	Медиабюджет с АК	Медиабюджет с НДС	Агентская комиссия с НДС	Итого с АК и НДС
Тотал	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### Пример таблицы бюджетов и комиссий

При переходе на лист «Тотал» есть возможность выгрузить текущий медиаплан на Google диск или скачать файл Excel на компьютер, нажав соответствующие кнопки.

Тотал		Расчет стоимости						Прогноз эффективности		
		Конверсионные показатели			Трафиковые показатели					
Услуга	Рекламный формат, размер, вид размещения	Таргетинги	Модель оплаты	Цена за ед., без НДС	Кол-во ед.	Итоговая ст-ь без НДС	Итоговая ст-ь	Конверсии	CPC	CTR
Итого						0.00	0.00			

*Кнопки скачивания медиаплана*

## 5. Раздел «Все медиапланы»

Содержит информацию по всем созданным медиапланам. В разделе «Все медиапланы» есть возможность:

- отфильтровать загрузки по ID, названию, проекту, статусу, дате создания;
- просмотра медиаплана;
- редактирования медиаплана и рабочих листов;
- копировать медиаплана;
- создать новый медиаплан;
- удалить медиаплан.

СПИСОК МЕДИАПЛАНОВ						Фильтр	+ Создать
<a href="#">Все</a> <a href="#">Черновик</a> <a href="#">Новый</a> <a href="#">В работе</a> <a href="#">На согласовании</a> <a href="#">Согласован</a> <a href="#">Отклонен</a> <a href="#">Забронирован</a> <a href="#">Запущен</a> <a href="#">Удален</a> <a href="#">Архив</a> <a href="#">Шаблон</a>							
ID	НАЗВАНИЕ	ПРОЕКТ	СТАТУС	ДАТА СОЗДАНИЯ	ДЕЙСТВИЯ		
6			Черновик	19 июн. 2023 г., 23:08:59			
5			Архив	19 июн. 2023 г., 15:49:22			
4			Черновик	24 апр. 2023 г., 15:40:42			
3			Черновик	28 мар. 2023 г., 13:11:25			
2			В работе	18 янв. 2023 г., 03:09:34			

Всего: 5

*Пример рабочей области раздела «Все медиапланы»*

## 2.5 Управление разделом «Бенчи»

Раздел предназначен для сбора и анализа результатов рекламных кампаний клиентов с последующей оптимизацией digital-стратегии размещений.

### Создание нового шаблона бенчмарок

Для создания нового шаблона бенчмарок необходимо:

1. В меню нажать на раздел «Бенчи» → «Новый шаблон». Отобразится форма для создания нового шаблона бенчмарок.

DPS Брифы Медиаланы Бенчи Клиенты

## Создание шаблона бенчей

Главная > Шаблоны бенчей > Новый шаблон

Подготовьте и заполните список полей и метрик для формирования шаблона для заполнения бенчей в формате Excel.

ШАБЛОН Сохранить

Название шаблона\*

ОПИСАНИЕ

Клиент\*  Специалист  Тип конверсии

Наименование клиента Сотрудник, который вел рекламную кампанию Заполняется если цель рекламной кампании: конверсия

О ПРОДУКТЕ

Отрасль\*  Вид товаров

Выберите отрасль из справочника Монобрендовые или мультибрендовые

E-Commerce  Marketplace  FMCG

Модель продаж

Продуктовые теги

*Пример интерфейса создания нового шаблона бенчей*

2. Форма состоит из следующих блоков для заполнения информации:

- Шаблон - название нового шаблона.

*Примечание: Блоки, отмеченные «\*», обязательны для заполнения. Часть информации заполняется из предложенных вариантов в выпадающих списках.*

ШАБЛОН Сохранить

Название шаблона\*

*Пример области «Шаблон»*

- Описание – информация о клиенте и сотруднике, который ответственен за размещение рекламной кампании;

**ОПИСАНИЕ**

<b>Клиент*</b> <input type="text"/> <small>Наименование клиента</small>	<b>Специалист</b> <input type="text"/> <small>Сотрудник, который вел рекламную кампанию</small>	<b>Тип конверсии</b> <input type="text"/> <small>Заполняется если цель рекламной кампании: конверсия</small>
---	---	--

*Пример области «Описание»*

- О продукте – выбор отрасли клиента, продукта, бренда, класса продукта и др.;

**О ПРОДУКТЕ**

<b>Отрасль*</b> <input type="text"/> <small>Выберите отрасль из справочника</small>	<b>Вид товаров</b> <input type="text"/> <small>Монобрендовые или мультибрендовые</small>	
<input type="checkbox"/> E-Commerce <input type="checkbox"/> Marketplace <input type="checkbox"/> FMCG	<b>Модель продаж</b> <input type="text"/>	
<b>Продуктовые теги</b> <input type="text"/> <small>Слова или словосочетания, каталогизирующие информацию для облегчения процесса поиска и категоризации рекламных активностей. Можно выбрать из списка или дополнить своими значениями.</small>		
<b>Суть продукта</b> <input type="text"/> <small>Краткое описание продвигаемого товара/услуги/группы товаров/услуг</small>	<b>Бренд</b> <input type="text"/> <small>Наименование бренда(брендов) если кампания монобрендовая</small>	<b>Класс продукта</b> <input type="text"/> <small>Премиальный, средний или эконом сегмент</small>

*Пример области «О продукте»*

- Данные о нацеливании – выбор КРІ, гео, социально-демографических характеристик целевой аудитории;

**ДАННЫЕ О НАЦЕЛИВАНИИ**

**Тип КРІ**  
  
Выберите тип КРІ, значение по которому фиксировались как ключевые по итогам РК

**Гео\***  
  
Выбор из справочника гео-областей, городов, субъектов. Может быть множественным. При необходимости разделить размещения по регионам для внесения результатов, скопируйте отдельный регион в отдельный бенч и внесите все необходимые показатели по этой географической области.

<b>Возраст (от)</b> <input type="text"/> <small>Нижняя граница таргетинга по возрасту</small>	<b>Возраст (до)</b> <input type="text"/> <small>Верхняя граница таргетинга по возрасту</small>	<b>Пол</b> <input type="text"/> <small>Укажите настройки пола ЦА</small>	<b>Социальный статус</b> <input type="text"/> <small>Нижняя граница таргетинга по возрасту</small>
---	--	--	--

*Пример области «Данные о нацеливании»*

- **Настройка рекламы** – информация о настройках рекламной кампании (рекламный канал, сроки РК, рекламная площадка, модель закупки, название РК, ID РК в рекламной системе, форматы, устройства, цели РК, таргетинги, валюта рекламного кабинета)

**НАСТРОЙКИ РЕКЛАМЫ**

<p><b>Канал*</b></p> <input type="text"/> <p><small>Укажите канал продвижения из списка доступных в системе (справочники – Каналы)</small></p>	<p><b>Дата начала</b></p> <input type="text"/> <p><small>Дата первых списаний по рекламной кампании. Не может быть больше текущей даты и старше 20 лет.</small></p>	<p><b>Дата завершения</b></p> <input type="text"/> <p><small>Дата последних списаний по рекламной кампании. Не может быть больше текущей даты и старше 20 лет.</small></p>
<p><b>Площадка</b></p> <input type="text"/> <p><small>Выберите площадку, на которой транслировалась реклама. Если необходимо разделить бенчи в разрезе площадок, укажите каждую площадку отдельно и все результаты метрик по ней.</small></p>	<p><b>Модель закупки</b></p> <input type="text"/> <p><small>Принцип закупки рекламных единиц, одно значение из списка доступных</small></p>	<p><b>Тип РК</b></p> <input type="text"/> <p><small>Если канал: Paid Search</small></p>
<p><b>Название рекламной кампании</b></p> <input type="text"/> <p><small>Наименование из рекламной площадки</small></p>	<p><b>ID РК в рекламной системе</b></p> <input type="text"/> <p><small>ID РК из площадки</small></p>	
<p><b>Форматы</b></p> <input type="text"/> <p><small>Формат рекламного размещения, может быть несколько. Если необходимо разделить бенчи в разрезе форматов размещения, укажите каждый формат отдельно и все результаты метрик по нему.</small></p>	<p><b>Устройства</b></p> <input type="text"/> <p><small>Настройки размещения в разрезе устройств, на которых транслируется реклама. Может быть несколько.</small></p>	
<p><b>Цель РК</b></p> <input type="text"/> <p><small>Цель рекламной активности</small></p>	<p><b>Таргетинги</b></p> <input type="text"/> <p><small>Примененные в процессе РК таргетинги, может быть несколько. Если необходимо разделить бенчи в разрезе таргетингов, укажите каждый таргетинг отдельно и все результаты метрик по нему.</small></p>	<p><b>Валюта</b></p> <input type="text"/> <p><small>Валюта, используемая в бенче</small></p>

*Пример области «Настройки рекламы»*

- **Статистика по РК** – блок с заполняемыми специалистом показателями эффективности рекламных кампаний. Существует три сущности бенчмарков:
  - обязательные для заполнения;
  - опциональные для заполнения;
  - зависимые – расчетные показатели, зависят от выбранного набора обязательных и опциональных показателей эффективности.
 В блоке есть возможность оставить комментарий с особенностями ведения рекламной кампании, ключевых событий и дополнительной информацией, которая будет полезна для дальнейшего анализа бенчмарков кампании.

СТАТИСТИКА ПО РК

Обязательные	Оptionальные	Зависимые
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Показы</b> Количество показов на площадке	<input type="checkbox"/> <b>Оptionальные</b>	<input type="checkbox"/> <b>Зависимые</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Бюджет факт</b> фактическое значение расхода бюджета из рекламной площадки (без АК и учета возвратных комиссий площадок)	<input checked="" type="checkbox"/> CR лида ( <b>Лиды / Клики</b> )	<input checked="" type="checkbox"/> CR в договор ( <b>Запросы на расчет / Договор</b> )
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Клики</b> Количество кликов на площадке	<input checked="" type="checkbox"/> Договор	<input checked="" type="checkbox"/> CR лид/запрос на расчет ( <b>Лиды / Запросы на расчет</b> )
	<input checked="" type="checkbox"/> Запросы на расчет	<input checked="" type="checkbox"/> CR лид/звонок ( <b>качественный лид</b> ) ( <b>Лиды / звонок</b> )
	<input checked="" type="checkbox"/> Звонок	<input checked="" type="checkbox"/> CR качественный лид/выдача ( <b>IR</b> ) ( <b>Качественный лид / Выдача</b> )
	<input checked="" type="checkbox"/> Выдача	<input checked="" type="checkbox"/> CR лид/Качественный лид ( <b>AR</b> ) ( <b>Лиды / Качественный лид</b> )
	<input checked="" type="checkbox"/> Качественный лид	<input checked="" type="checkbox"/> CPU ( <b>Бюджет факт / Охват</b> )
	<input checked="" type="checkbox"/> ЦО	<input checked="" type="checkbox"/> Запись на просмотр
	<input checked="" type="checkbox"/> CPV ( <b>Бюджет факт / Видеопросмотры 3с</b> ) Стоимость просмотра видео по выбранной оптимизации	<input checked="" type="checkbox"/> CR лида/Запись на просмотр ( <b>Лиды / Запись на просмотр</b> )
	<input checked="" type="checkbox"/> Частота ( <b>Показы / Охват</b> ) Это среднее количество показов на одного пользователя. Показы деленные на охват	<input checked="" type="checkbox"/> ВЦО
	<input checked="" type="checkbox"/> Лиды	<input checked="" type="checkbox"/> CR лид/ВЦО ( <b>Лиды / ВЦО</b> )
	<input checked="" type="checkbox"/> ROI ( <b>Доход от рекламы / Бюджет факт</b> ) показатель рентабельности вложений или коэффициент возврата инвестиций от английского термина Return On Investment	<input checked="" type="checkbox"/> Качественный звонок Количество качественных звонков
	<input checked="" type="checkbox"/> SOV/SOI «Процент полученных показов» в Google Ads «Средний объем трафика» в мастере отчетов ЯндексДирект Если метрика в рекламном кабинете принимает значение "менее 10%" просьба указывать значение "0,0999"	<input checked="" type="checkbox"/> CR лид/Качественный звонок ( <b>Лиды / Качественный звонок</b> )
	<input checked="" type="checkbox"/> Визиты	<input checked="" type="checkbox"/> CR качественный звонок / ЦО ( <b>Качественный звонок / ЦО</b> )
	<input checked="" type="checkbox"/> Показатель отказов	
	<input checked="" type="checkbox"/> Новые пользователи	
	<input checked="" type="checkbox"/> Уникальные пользователи	
	<input checked="" type="checkbox"/> Действие	
	<input checked="" type="checkbox"/> SAC ( <b>Бюджет факт / Подтвержденные лиды</b> )	
	<input checked="" type="checkbox"/> Транзакции на сайте Результат транзакций, совершенных на сайте	
	<input checked="" type="checkbox"/> CR Действия ( <b>Действие / Клики</b> )	
	<input checked="" type="checkbox"/> CR Подтвержденного лида ( <b>Подтвержденные лиды / Клики</b> )	
	<input checked="" type="checkbox"/> CR Транзакции ( <b>Транзакции на сайте / Клики</b> )	
	<input checked="" type="checkbox"/> Passing Index ( <b>Визиты / Клики</b> )	
	<input checked="" type="checkbox"/> Время на сайте Среднее время на сайте	
	<input checked="" type="checkbox"/> Все пользователи	
	<input checked="" type="checkbox"/> CPC ( <b>Бюджет факт / Клики</b> ) стоимость клика	
	<input checked="" type="checkbox"/> Цена KPI ( <b>Бюджет факт / Результаты KPI</b> ) Фактический бюджет деленный на результат KPI	
	<input checked="" type="checkbox"/> Охват Количество охваченных пользователей на площадке	
	<input checked="" type="checkbox"/> DRP ( <b>Бюджет факт / Доход от рекламы</b> )	
	<input checked="" type="checkbox"/> Результаты KPI Фактическое значение по выбранному типу KPI	
	<input checked="" type="checkbox"/> Доход от рекламы	

Комментарии

Заполняется специалистом, который занимался ведением рекламной кампании. Особенности ведения, ключевые события, сезонные факторы и любая информация, которая может быть полезна

### Пример области «Статистика по РК»

- После заполнения шаблона необходимыми данными нажать на кнопку «Сохранить».
- Созданный шаблон будет находится в разделе «Бенчи» → «Шаблоны»

## Раздел «Шаблоны»

В данном разделе находятся все созданные вами шаблоны бенчмарков.

**Шаблоны бенчей**

Чтобы загрузить новые бенчи, необходимо создать загрузку из шаблона.

Главная > Шаблоны бенчей

СПИСОК ШАБЛОНОВ Фильтр + Создать

ID	НАЗВАНИЕ	АВТОР	ДАТА СОЗДАНИЯ	ДЕЙСТВИЯ
254				
253				
252				
251				
250				
249				
248				
247				
246				
245				

Всего: 178 « Назад 1 2 3 4 5 ... 18 Вперед »

Пример интерфейса «Шаблоны бенчей»

Интерфейс раздела позволяет:

- Выбрать необходимые шаблоны с помощью фильтра, нажав на кнопку «Фильтр»;



*Пример интерфейса кнопки «Фильтр»*

- Создать новый шаблон бенчмарков с помощью кнопки «Создать»;
- Редактировать, копировать или удалить текущий шаблон бенчмарков, нажав на соответствующие кнопки;

СПИСОК ШАБЛОНОВ				
▲ ID	НАЗВАНИЕ	АВТОР	ДАТА СОЗДАНИЯ	ДЕЙСТВИЯ
254				

*Кнопки «Редактировать», «Копировать», «Удалить» шаблон бенчмарков*

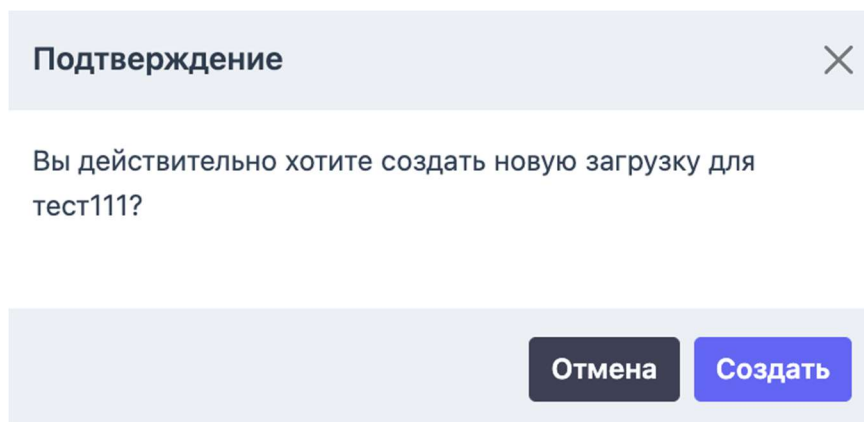
- Создать загрузку бенчмарков по выбранному шаблону.

СПИСОК ШАБЛОНОВ				
▲ ID	НАЗВАНИЕ	АВТОР	ДАТА СОЗДАНИЯ	ДЕЙСТВИЯ

*Кнопка «Создать загрузку»*

## Создание загрузки бенчмарков в систему

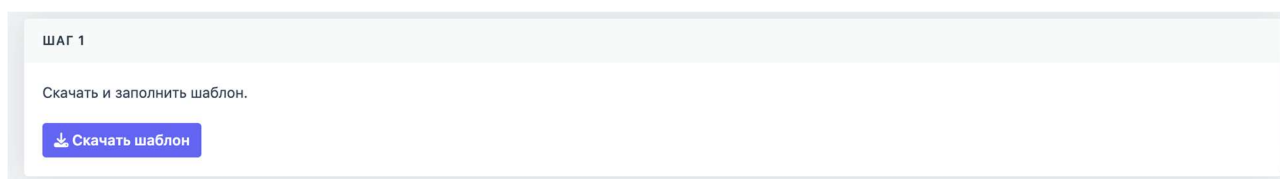
При нажатии кнопки «Создать загрузку» система запросит подтверждение → нажать кнопку «Создать».



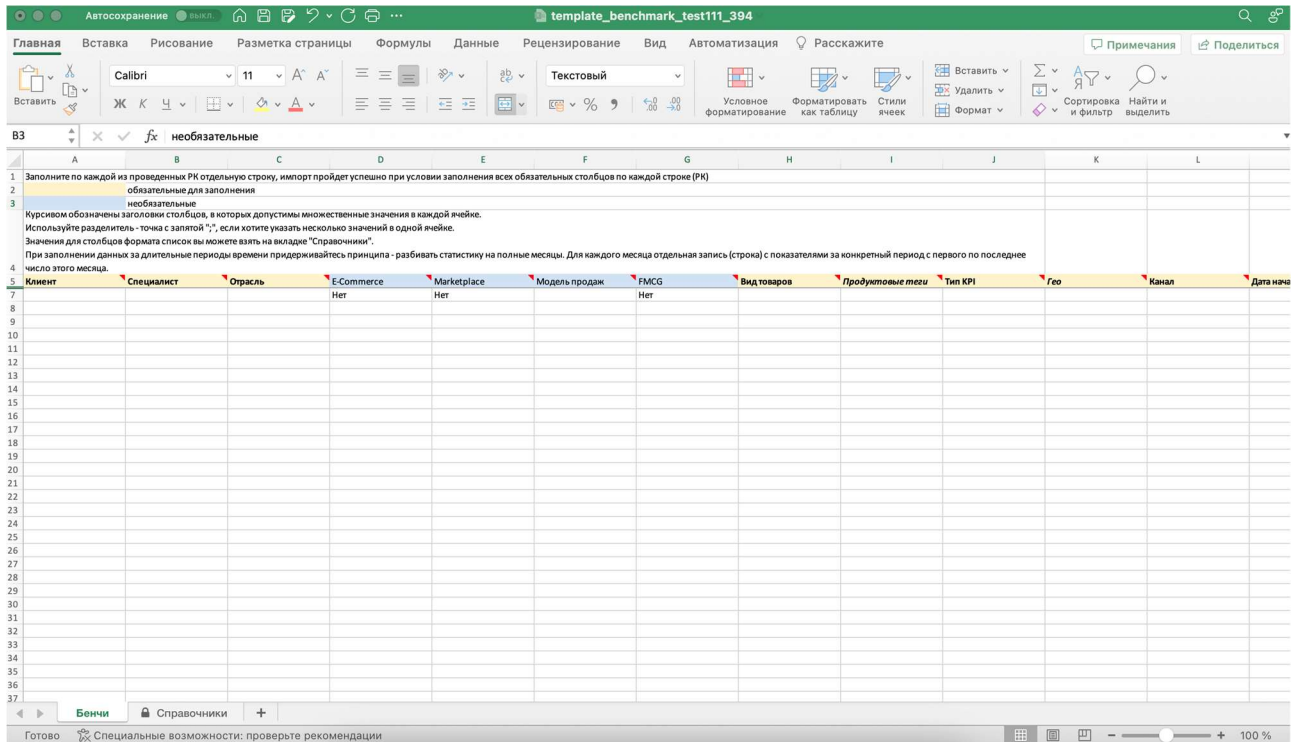
*Окно подтверждения новой загрузки по шаблону бенчмарков*

В интерфейсе новой загрузки существует три шага:

1. Скачать шаблон загрузки в формате Excel. Лист «Бенчи» шаблона загрузки необходимо заполнить информацией о рекламной кампании (клиент, специалист, отрасль, вид товара, тип KPI, показатели эффективности, стоимостные показатели рекламной кампании и др.). В шаблоне загрузки существуют обязательные и необязательные поля для заполнения (выделены разным цветом). Лист «Справочники» служит для информирования специалиста по доступным вариантам заполнения разделов листа «Бенчи».



*Окно «Шаг 1»*



*Пример темплейта загрузки бенчмарков*

2. После заполнения темплейта загрузки бенчмарками рекламных кампаний необходимо добавить сохраненный файл в систему. Нажать кнопку «Выберите файл» → выбрать файл с загрузкой → «Загрузить».



*Окно «Шаг 2»*

3. Дождаться проверки и посмотреть результаты загрузки. При условии некорректного заполнения темплейта система выдаст описание ошибок с наименованием строки и колонки файла загрузки, где находятся некорректные данные.

ШАГ 3

Во время импорта возникли ошибки. Исправьте их и загрузите документ повторно.

СТРОКА	КОЛОНКА	ОШИБКИ
7	B	Поле обязательно для заполнения
7	H	Поле обязательно для заполнения
7	I	Поле обязательно для заполнения
7	J	Поле обязательно для заполнения
7	M	Поле обязательно для заполнения
7	N	Поле обязательно для заполнения
7	O	Поле обязательно для заполнения
7	P	Поле обязательно для заполнения
7	Q	Поле обязательно для заполнения
7	R	Поле обязательно для заполнения
7	S	Поле обязательно для заполнения
7	T	Поле обязательно для заполнения
7	U	Поле обязательно для заполнения
7	AX	Значение обязательной метрики не указано
7	AY	Значение обязательной метрики не указано
7	AZ	Значение обязательной метрики не указано

Окно «Шаг 3»

Все созданные загрузки попадают в раздел «Бенчи» → «Мои загрузки». В разделе «Мои загрузки» есть возможность:

- отфильтровать загрузки по ID, шаблону, статусу, дате создания;
- скачать шаблон;
- импортировать файл;
- удалить загрузку;
- откатить изменения.

### Раздел «Все бенчи»

Раздел предназначен для визуализации и анализа загруженных бенчмарков в табличном виде. Для перехода в раздел в меню необходимо выбрать «Бенчи» → «Все бенчи».

Раздел позволяет отфильтровать результаты рекламных кампаний по различным критериям – клиент, рекламный канал, отрасль, период РК, рекламная площадка, формат, цели РК, таргетинги, метрики и др.

Для формирования фильтра выдаваемой информации необходимо нажать на кнопку «Фильтр», выделить нужные критерии и нажать кнопку «Применить».

**Бенчи**

Чтобы прокрутить таблицу по горизонтали, нажмите клавишу Shift. Для поиска бенчей используйте кнопку "Фильтр".

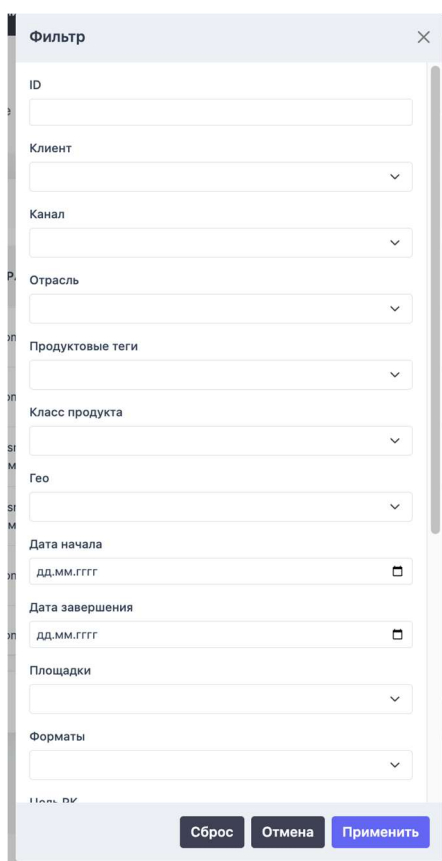
Главная > Бенчи

СПИСОК БЕНЧЕЙ Фильтр

ID	КЛИЕНТ	СПЕЦИАЛИСТ	ОТРАСЛЬ	ВИД ТОВАРОВ	ПРОДУКТОВЫЕ ТЕГИ	ТИП КРИ	ГЕО	КАНАЛ	▲Д СОЗД
Б									
Б									
Б									
Б									
Б									
Б									

Всего: 6769 « Назад 1 2 3 4 5 ... 136 Вперед »

*Интерфейс раздела «Все бенчи»*



Фильтр

ID

Клиент

Канал

Отрасль

Продуктовые теги

Класс продукта

Гео

Дата начала

Дата завершения

Площадки

Форматы

Сброс Отмена Применить

*Настройка фильтра списка бенчей*

## 2.6 Управление разделом «Клиенты»

Раздел предназначен для сбора и хранения информации по текущим клиентам и проектам.

### Создание нового клиента

Для создания нового клиента необходимо

1. В меню нажать на раздел «Клиенты» → «Новый клиент». Отобразится форма для заполнения информации для нового клиента.

**Новый клиент** Главная > Клиенты > Создать

**ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ** Создать

**Название\*** 
**Бренд\*** 
**Тип\***

**Статус\*** 
**Отрасли** 
**Менеджер продаж**

**Стратег** 
**Аккаунт менеджер** 
**Агентство\***

**КОНТАКТЫ**

**ФИО\*** 
**E-Mail**

**Должность** 
**Номер телефона**

Удалить

Добавить контакт

*Настройка интерфейса раздела «Новый клиент»*

2. Форма состоит из следующих блоков для заполнения информации:

- Основные данные – ключевая информация нового клиента (название, бренд, тип, статус, отрасли, специалисты, ответственные за клиента);

*Примечание: Блоки, отмеченные «\*», обязательны для заполнения. Часть информации заполняется из предложенных вариантов в выпадающих списках.*

**ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ** Создать

**Название\*** 
**Бренд\*** 
**Тип\***

**Статус\*** 
**Отрасли** 
**Менеджер продаж**

**Стратег** 
**Аккаунт менеджер** 
**Агентство\***

*Пример области «Основные данные»*

- Контакты – контактные данные со стороны клиента (ФИО, e-mail, должность, номер телефона. Добавить новый контакт можно при нажатии кнопки «Добавить контакт. Удалить контакт можно с помощью кнопки «Удалить».

КОНТАКТЫ

ФИО\*  E-Mail

Должность  Номер телефона

*Пример области «Контакты»*

3. Для сохранения нового контакта необходимо нажать на кнопку «Создать».

ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ

Название\*  Бренд\*  Тип\*

Статус\*  Отрасли  Менеджер продаж

Стратег  Аккаунт менеджер  Агентство\*

КОНТАКТЫ

ФИО\*  E-Mail

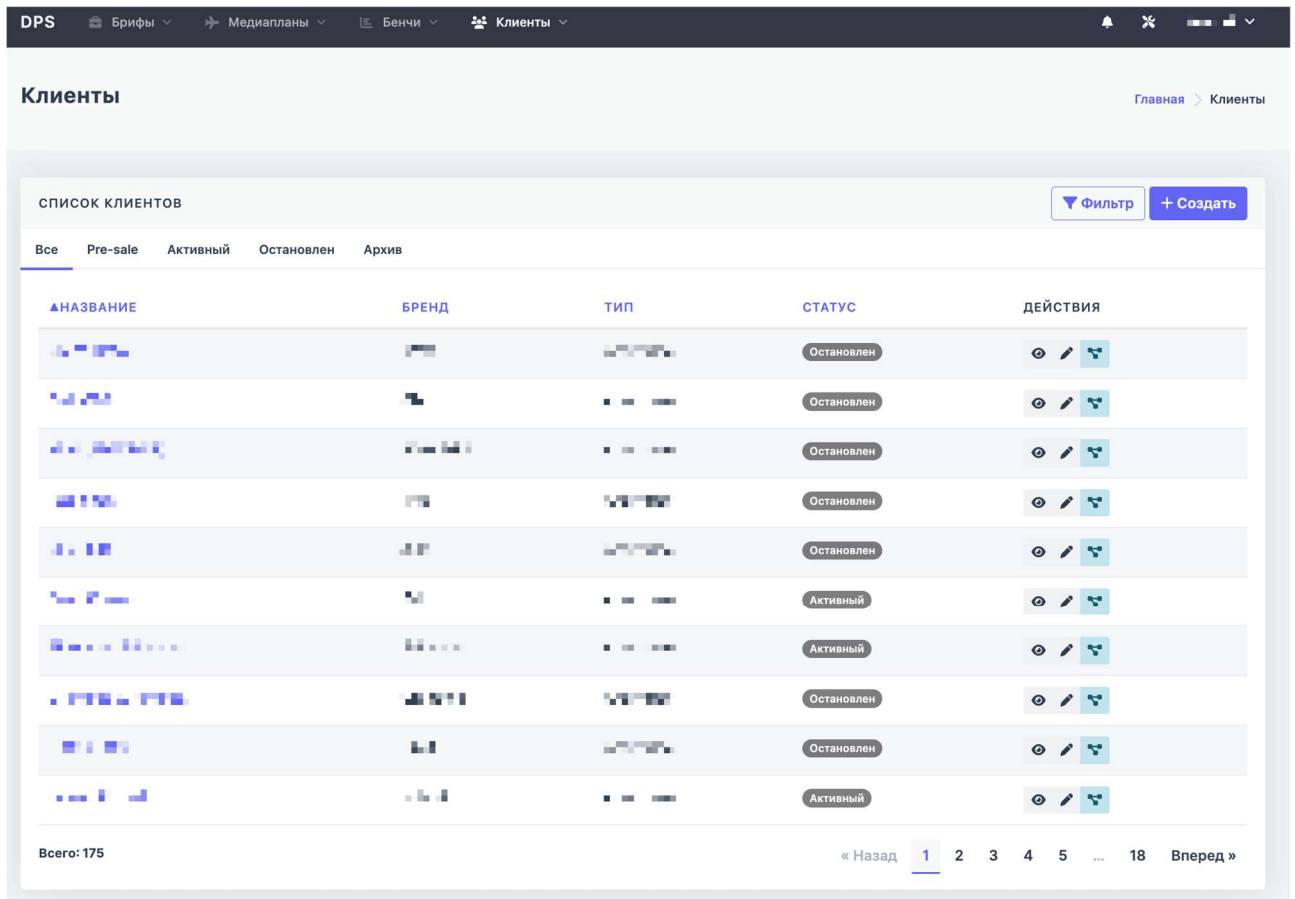
Должность  Номер телефона

*Кнопка «Создать»*



## Раздел «Все клиенты»

В данном разделе хранятся все ранее созданные клиенты и их ключевая информация. Для перехода в раздел в меню необходимо выбрать «Клиенты» → «Все клиенты».



*Интерфейс раздела «Все клиенты»*

Интерфейс раздела позволяет:

- Выбрать необходимых клиентов с помощью фильтра, нажав на кнопку «Фильтр»;
- Создать нового клиента с помощью кнопки «Создать»;
- Просмотреть или редактировать ключевую информацию по клиенту, нажав на соответствующие кнопки.

СПИСОК КЛИЕНТОВ					Фильтр	+ Создать
Все Pre-sale Активный Остановлен Архив						
НАЗВАНИЕ	БРЕНД	ТИП	СТАТУС	ДЕЙСТВИЯ		
			Остановлен			
			Остановлен			
			Остановлен			
			Остановлен			
			Остановлен			
			Активный			
			Активный			
			Остановлен			
			Остановлен			
			Активный			

Всего: 175

« Назад 1 2 3 4 5 ... 18 Вперед »

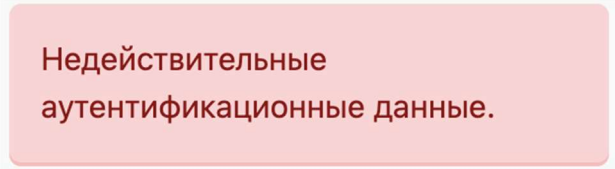
*Кнопки «Просмотр», «Редактировать»*

### 3. Программные сообщения

#### 3.1 Программные сообщения об ошибках

В процессе работы могут выдаваться сообщения об ошибках выполнения.

Цвет текста сообщений - красный.



Недействительные  
аутентификационные данные.

*Сообщение при вводе некорректного пароля*

